

## **Inleiding**

*Deze modelovereenkomst is bestemd voor situaties waarin een kleine of middelgrote onderneming een IT-dienstverlener inschakelt om haar te helpen bij het ontwikkelen van software op basis van een agile werkwijze. Weliswaar beschikt de opdrachtgever vaak al over software en infrastructuur, maar wil zij die met behulp van een derde partij toespitsen op haar situatie.*

*Een agile werkwijze wijkt af van de klassieke 'watervalmethode'. Bij laatstgenoemde methode worden er eerst specificaties opgesteld waarna de software wordt ontwikkeld. Bij een agile werkwijze is er bovenal sprake van een iteratief proces waarbij alle onderdelen van het proces optioneel en veranderlijk zijn. Zo worden onder meer gebruikerswensen vastgelegd in 'user stories'. Deze worden door middel van korte deelprojecten ('sprints') steeds naar bruikbare (deel)producten vertaald. Dit biedt de opdrachtgever in principe de mogelijkheid om na iedere sprint een (deel)project af te ronden. Ook wordt door deze methode ingespeeld op veranderingen die tijdens het project aan de orde komen. Verder is kenmerkend voor de agile werkwijze dat er sprake is van een gedeelde verantwoordelijkheid voor het te realiseren product. Daartoe wijst de opdrachtgever een of meerdere 'product owners' aan. De product owner geeft namens de opdrachtgever instructies aan het ontwikkelteam om de eisen en wensen in de software te verwerken. Vaardigheden die de opdrachtgever niet zelf in huis heeft worden daarvoor ingehuurd, zoals kennis van (standaard) softwarepakketten of softwarearchitectuur.*

*Dit alles laat onverlet dat partijen zo goed mogelijk afspraken dienen te maken over de inrichting van het proces, de werkwijze en het (eind)doel van de te leveren diensten. Mochten deze afspraken er niet zijn, dan wordt het vaststellen van specifieke verantwoordelijkheden van partijen moeilijk.*

*In het model wordt een aantal bij agile-softwareontwikkeling algemeen gangbare begrippen gebruikt. Meer specifieke termen kunnen het beste in bijlagen worden omschreven, omdat die niet geschikt zijn voor een algemeen model. Aangezien bij de agile werkwijze in de praktijk soms andere begrippen worden gebruikt dan de termen uit dit model, dient de gebruiker van dit model de projectdocumentatie te beoordelen op bruikbaarheid van de terminologie en deze waar nodig aan te passen.*

*Voor het vastleggen van andere afspraken, zoals onderhoudsverplichtingen, service levels, gebruiksrechten of specifiek advies, kunnen de overige IT modellen worden gebruikt.<sup>1</sup>*

Auteur: mr. W.F.R. Rinzema, advocaat bij Ventoux advocaten te Utrecht

Met medewerking van mr. F.B. Melis, advocaat bij Melis Advocatuur te Amsterdam

---

<sup>1</sup> Mocht de Dienstverlener bijvoorbeeld een gebruiksrecht willen verlenen voor bepaalde (onderdelen van) software, dan kan hiervoor model **VIII 2.1 Eenvoudige licentieovereenkomst voor standaard computerprogrammatuur** als basis worden gebruikt. Voor modellen met betrekking tot onderhoud van software en service levels zij verwezen naar **VIII 2.3 Eenvoudige onderhoudsovereenkomst voor standaard computerprogrammatuur** en **VIII 2.11 Service level agreement**. Mocht de Opdrachtgever advies willen hebben over software, dan kan hiervoor **VIII 2.4 Eenvoudige IT-consultancyovereenkomst** worden gehanteerd.

## VIII 2.15 Eenvoudige overeenkomst voor agile softwareontwikkeling

mr. W.F.R. Rinzema met medewerking van mr. F.B. Melis

### Partijen:

1. [invullen], gevestigd te [invullen] en kantoorhoudende te [invullen], hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door [invullen], hierna te noemen 'Dienstverlener';

en

2. [invullen], gevestigd te [invullen] en kantoorhoudende te [invullen], hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door [invullen], hierna te noemen 'Opdrachtgever'.

### Overwogen als volgt:

- De activiteiten van de onderneming van Opdrachtgever bestaan uit [invullen];
- De activiteiten van de onderneming van Dienstverlener bestaan uit [invullen];
- Opdrachtgever is een project [invullen] gestart waarmee hij het Eindresultaat<sup>2</sup> wil behalen;
- Opdrachtgever wil dat het Eindresultaat wordt bereikt door middel van Agile-softwareontwikkeling;<sup>3</sup>
- Opdrachtgever heeft daarom behoefte aan Diensten op het vlak van [invullen];
- Dienstverlener is bereid en in staat om de Diensten aan Opdrachtgever te leveren;
- Opdrachtgever heeft op [datum] een Offerte voor de Diensten aan Dienstverlener gevraagd;
- Dienstverlener heeft naar aanleiding van de Offerteaanvraag op [datum] een Offerte aan Opdrachtgever uitgebracht;
- De Offerte van Dienstverlener is op [datum] besproken [op basis waarvan Dienstverlener de Offerte heeft bijgesteld];
- Partijen zijn tot overeenstemming gekomen met betrekking tot de Diensten, welke overeenstemming is vastgelegd in de Overeenkomst en de daarbij horende Bijlagen.

### Komen als volgt overeen:

---

<sup>2</sup> Het resultaat van het project is niet vooraf in absolute zin omschreven en is afhankelijk van hoe goed het iteratieve, incrementele proces verloopt. Toch wil de opdrachtgever wel een einddoel formaliseren. Daarom wordt in dit model de term 'Eindresultaat' gebruikt. Het Eindresultaat is de situatie dat het project als geslaagd wordt beschouwd.

<sup>3</sup> Agile-softwareontwikkeling vloeit voort uit het Agile Manifest dat in 2001 door een aantal IT deskundigen is opgesteld als antwoord op de beperkingen van klassieke softwareontwikkelingsmethoden, zoals de watervalmethode. Kort gezegd verkiest het Agile Manifest (a) menselijke interactie boven processen; (b) werkende software boven allesomvattende documentatie; (c) samenwerking met de klant boven contractonderhandelingen en (d) het inspelen op veranderingen boven het volgen van een vast plan. Zie: <https://agilemanifesto.org/iso/nl/manifesto.html>, geraadpleegd 21 maart 2020.

## 1. Definities

De in de Overeenkomst met een beginhoofdletter, inclusief de overwegingen, aangeduide begrippen, hebben de betekenis die daaraan in dit artikel 1 wordt toegekend.

### 1.1 [Raadpleeg hiervoor het model op Navigator - Wolters Kluwer ... Modellen voor de Rechtspraak]

## 2. Voorwerp van de Overeenkomst

2.1 Opdrachtgever verstrekt Dienstverlener hierbij de opdracht om de Diensten aan Opdrachtgever te leveren. Dienstverlener aanvaardt hierbij deze opdracht.

2.2 Ten behoeve van het uitvoeren van de Overeenkomst zullen partijen op basis van het Projectplan uiterlijk [datum] het Projectdocument opstellen.<sup>4</sup> Partijen zullen het Projectdocument over en weer [Schriftelijk] goedkeuren uiterlijk [datum]. In het Projectdocument wordt in ieder geval het volgende omschreven:

- (a) Uitdieping van het Eindresultaat, voor zover nodig;
- (b) Uitwerking van de samenwerking voor zover nodig;
- (c) De Project Start Architecture;
- (d) De Referentie-architectuur;
- (e) Algemene afspraken over de capaciteit, senioriteit en vaardigheden van de Product Owner, Scrum Master en Scrum Ontwikkelteam;
- (f) De overleg- en escalatiestructuur;
- (g) Vergoedingen en facturering in overeenstemming met artikel 4 en **Bijlage 6**; en
- (h) De wijze waarop Rapportages worden uitgebracht.

2.3 Dienstverlener zal de opdracht uitvoeren overeenkomstig het Projectdocument, het Projectplan, [de Offerteaanvraag], de Offerte en naar beste weten en kunnen.

2.4 Dienstverlener zal Opdrachtgever steeds tijdig de Rapportages doen toekomen over de wijze waarop de Diensten worden geleverd, waaronder over:

- (a) Wijzigingen van het Eindresultaat;
- (b) Wijzigingen in het Project die tot gevolg hebben dat een langere duur van de samenwerking vereist is; en
- (c) De vraag of, en zo ja, op welke wijze de Vergoeding naar de mening van Dienstverlener dient te worden bijgesteld;
- (d) Overeengekomen afwijkingen van de Project Start Architecture, de Referentie-architectuur en/of functionaliteit die eerder was voorzien<sup>5</sup> als onderdeel van het Eindresultaat; en

---

<sup>4</sup> Het is niet per se gebruikelijk om bij een Agile-werkwijze een Projectdocument op te leveren. Echter, het kan wel degelijk van toegevoegde waarde zijn om in ieder de geval de basis vast te leggen.

<sup>5</sup> Bij de Agile methode past dat functionaliteit kan worden toegevoegd of kan vervallen. Niettemin is het van belang dat het partijen duidelijk is dat door het Scrum Ontwikkelteam functionaliteit wordt geschrapt.

(e) [invullen]

### 3. Sprints

- 3.1 Het Project wordt uitgevoerd in [aantal invullen] Sprints.
- 3.2 Voor aanvang van elke Sprint dient te zijn vastgesteld wat de beoogde Tussenresultaten zijn van de Sprint op basis van User Stories.
- 3.3 Elke Sprint omvat het testen van de resultaten van de verrichte werkzaamheden. Dienstverlener heeft als taak te bevorderen dat het testen op vakbekwame wijze plaatsvindt. Dienstverlener dient Opdrachtgever tijdig te waarschuwen indien het duidelijk is of dient te zijn dat het testen niet op vakbekwame wijze plaatsvindt.<sup>6</sup>
- 3.4 Na elke Sprint vindt een inventarisatie plaats van:
- (a) Onderwerpen die bij de volgende Sprint aan de orde komen;
  - (b) Mogelijkheden tot verbetering van de werkprocessen;
  - (a) Tussenresultaat of Tussenresultaten van de verrichte werkzaamheden;
  - (b) Acceptatie van de verrichte werkzaamheden; en
  - (c) [Hoe de bestede tijd zich verhoudt tot de totale Vergoeding of het resterende gedeelte van de Vergoeding.]
- 3.5 Uiterlijk binnen [aantal] dagen na de datum van de laatste Sprint zal Opdrachtgever verklaren of:
- (a) Het Eindresultaat is bereikt; of
  - (b) Het Eindresultaat niet of niet voldoende is bereikt.
- 3.6 Bij het doen van de verklaring op grond van artikel 3.5 houdt Opdrachtgever rekening met:
- (a) De tijdens de Sprints uitgevoerde testen;
  - (b) Tussentijdse acceptatie tijdens de Sprints; en
  - (c) Bijsturing van het Eindresultaat die gedurende het Project heeft plaatsgevonden.
- 3.7 De gevolgen van een verklaring op grond van artikel 3.5 onder (a) zijn dat het Project als voltooid wordt beschouwd. In geval van een verklaring op grond van artikel 3.5 onder (b) maken partijen afspraken over verdere werkzaamheden zodat Opdrachtgever alsnog de verklaring op grond van artikel 3.5 onder (a) kan doen<sup>7</sup>.

---

<sup>6</sup> Beide partijen dienen een bijdrage te leveren aan het bereiken van de Tussenresultaten en het Eindresultaat. Daarom is het vaak niet eenvoudig vast te stellen wat de precieze verantwoordelijkheid is van de Opdrachtgever of Dienstverlener als het project faalt. Uit jurisprudentie blijkt dat de Dienstverlener in ieder geval een waarschuwingsplicht heeft en moet bevorderen dat de Opdrachtgever de resultaten van Sprints adequaat test.

<sup>7</sup> Partijen kunnen in het contract desgewenst zelf nadere invulling geven aan dit 'herstelregime'.

#### 4. Vergoeding en facturering<sup>8</sup>

- 4.1 De Vergoeding bestaat uit de in **Bijlage 6** genoemde [tarieven per tijdseenheid] en geldt als compensatie voor alle prestaties en rechten die Opdrachtgever uit hoofde van de Overeenkomst ontvangt. Het maximale bedrag dat Opdrachtgever voor het uitvoeren van het Project aan Dienstverlener is verschuldigd, is ook opgenomen in **Bijlage 6**.
- 4.2 De over de Vergoeding verschuldigde belastingen, heffingen en andere bijkomende kosten zijn inbegrepen bij de Vergoeding.
- 4.3 De Vergoeding wordt opeisbaar op de in **Bijlage 6** genoemde momenten of op de momenten waarop partijen op grond van **Bijlage 6** de opeisbaarheid van de vergoeding naar rato van voltooiing van het Eindresultaat zijn overeengekomen.
- 4.4 Het is Dienstverlener niet toegestaan de hoogte van de tarieven gedurende de looptijd van de Overeenkomst aan te passen, tenzij Opdrachtgever gebruikmaakt van de optie tot verlenging van de Overeenkomst als bedoeld in artikel 13.1. In dat geval is Dienstverlener gerechtigd de Vergoeding te indexeren op basis van maximaal de CBS-index voor CAO-lonen van personeel in de zakelijke dienstverlening.
- 4.5 Opdrachtgever zal correcte facturen binnen 30 dagen na de datum van ontvangst van de factuur aan Dienstverlener voldoen. Indien Opdrachtgever van oordeel is dat een factuur niet correct is en om die reden de betaling daarvan geheel of gedeeltelijk opschort, is Dienstverlener niet gerechtigd zijn eigen prestaties onder de Overeenkomst op te schorten [indien Opdrachtgever zekerheidstelling aanbiedt].
- 4.6 Indien Dienstverlener in afwijking van artikel 4.1 van mening is dat de Vergoeding moet worden gewijzigd, zal hij Opdrachtgever tijdig om voorafgaande toestemming vragen, onverminderd het bepaalde in artikel 2.4. Indien partijen een wijziging van de Vergoeding overeenkomen, zal deze duidelijk en Schriftelijk worden vastgelegd conform de in **Bijlage 6** opgenomen tarieven.

#### 5. Garanties<sup>9</sup>

- 5.1 Partijen garanderen dat zij alleen Personeel inzetten dat beschikt over de overeengekomen of voor het uitvoeren van het Project benodigde vaardigheden en kwalificaties, rekening houdend met de aard van de te verrichten werkzaamheden.

---

<sup>8</sup> Er is geen nader vergoedingsmechanisme uitgeschreven, zoals vast, variabel of een combinatie daarvan. Verder kan vooraf of achteraf ('nacalculatie') een berekening van de kosten worden gemaakt. Wat betreft meerwerk is het voor de Opdrachtgever verstandig om af te spreken dat dit slechts mogelijk is nadat Opdrachtgever hiervoor toestemming heeft gegeven na gezamenlijk overleg tussen partijen. Het verdient aanbeveling deze bepaling zodanig aan te passen dat partijen over al deze aspecten duidelijkheid verkrijgen.

<sup>9</sup> Dit is een bepaling met garanties over het in te zetten personeel en de software. Wat betreft de garantie ten aanzien van de software: het is inherent aan software dat deze gebreken kan bevatten. Daarom is het niet gebruikelijk dat de Dienstverlener garandeert dat de software volledig zonder gebreken zal zijn gedurende de gehele looptijd van de Overeenkomst. Door een in de tijd beperkte garantie te geven, beoogt de Dienstverlener de tijdsduur, gedurende welke gebreken voor zijn rekening worden hersteld, te beperken. In het belang van de Opdrachtgever kan het gunstig zijn het begrip 'gebrek' ruim te definiëren. Een kenmerk van Agile-softwareontwikkeling is immers dat deze verre van uitputtende documentatie bevat ten aanzien van de functionaliteit en de inrichting van de software. Voor het herstel van gebreken kan tijdens de garantieperiode worden verwezen naar service levels / onderhoudsafspraken. Indien tussen partijen geen onderhoudsovereenkomst of SLA wordt overeengekomen, kan het verstandig zijn hierover in deze overeenkomst al duidelijke afspraken te maken. Voor afzonderlijke contractmodellen met betrekking tot onderhoud en

- 5.2 Specifiek garandeert Dienstverlener dat het door hem ingezette Personeel voldoet aan de eisen die dienaangaande aan een vergelijkbare dienstverlener als redelijk bekwaam en redelijk handelend vakgenoot mogen worden gesteld. Voor Dienstverlener is hierbij tevens de manier waarop hij zich als deskundige heeft gepresenteerd van belang.
- 5.3 Dienstverlener garandeert voor de duur van [invullen] maanden na in artikel 3.5(a) bedoelde verklaring dat hij Gebreken voor zijn rekening herstelt. Indien Opdrachtgever een beroep wil doen op deze garantie, stelt hij Dienstverlener daarvan Schriftelijk en in spoedgevallen telefonisch op de hoogte. Dienstverlener herstelt de Gebreken onverwijld, rekening houdend met de ernst en de aard daarvan. Het herstel vindt waar nodig plaats in overleg met Opdrachtgever.
- 5.4 Indien Dienstverlener [Schriftelijk] aantoont dat sprake is van een Gebrek dat Opdrachtgever redelijkerwijs bij het uitvoeren van een overeengekomen testprocedure had moeten constateren, mag hij extra kosten die als gevolg daarvan met het herstel van dat Gebrek zijn gemoeid met inachtneming van de overeengekomen tarieven aan Opdrachtgever in rekening brengen conform **Bijlage 6**.

## **6. Aansprakelijkheid<sup>10</sup>**

- 6.1 De partij die toerekenbaar tekortschiet en/of onrechtmatig handelt jegens de andere partij, is aansprakelijk voor vergoeding van de door de benadeelde partij geleden en/of te lijden schade.
- 6.2 De aansprakelijkheid uit hoofde van artikel 6.1 is beperkt tot € [invullen bedrag] [per voorval][per jaar].
- 6.3 In ieder geval is de aansprakelijkheid uit hoofde van artikel 6.1 beperkt tot het maximale bedrag dat de verzekeraar daadwerkelijk uitkeert aan de benadeelde partij in voorkomend geval. Een eigen risico komt voor rekening van de (aansprakelijke) partij die de verzekering heeft afgesloten.

---

service levels zij verwezen naar **VIII 2.3 Eenvoudige onderhoudsovereenkomst voor standaard computerprogrammatuur** en **VIII 2.11 Service level agreement**. Verder kunnen garanties worden overeengekomen omtrent de hoedanigheid en bevoegdheid van partijen om te contracteren, de mate van professionaliteit van dienstverlening, eigenschappen van producten en diensten, toepasselijke wet- en regelgeving, integriteit van intellectuele- en industriële eigendomsrechten etc. Zie voor literatuur over het opnemen van garanties in overeenkomsten onder meer: G.T.M.J. Raaijmakers, 'Garanties in het contractenrecht', Rechtsgeleerd Magazijn THEMIS 2005/3.

<sup>10</sup> In IT-overeenkomsten is het gebruikelijk dat de partij die diensten of -producten levert haar aansprakelijkheid beperkt. In dit model is gekozen voor een wederzijdse beperking van de aansprakelijkheid. Het hangt steeds van de omstandigheden van het geval af of een partij met succes een beroep op een exoneratieclausule kan doen. Naast of in plaats van een aansprakelijkheidsbepaling kan er ook voor worden gekozen om een boetebepaling op te nemen in de overeenkomst. Een boetebeding kan bestaan uit een verplichting om een geldbedrag te betalen, maar kan ook in andere gedaanten voorkomen. Van belang is dat een boetebepaling op niet-nakoming van een overeenkomst in de plaats kan treden van het recht op schadevergoeding (zie bv. artikel 6:92 BW). Als partijen dit niet willen omdat zij bijvoorbeeld aanvullende schadevergoeding willen kunnen vorderen, is het verstandig om de boeteclausule aan te vullen met de woorden "*onverminderd het recht op aanvullende schadevergoeding en de overige rechten die de wet verleent.*" Zie voor relevante literatuur over boetebedingen in ICT-contracten: W.F.R. Rinzema en H.N. Schelhaas, 'Contractuele sancties in ICT-dienstverleningscontracten', Computerrecht 2009/147, p. 153-158. Wanneer ervoor wordt gekozen de aansprakelijkheid te beperken tot de vergoeding die de verzekeraar van een partij uitkeert, is het verstandig voorafgaand aan het sluiten van de Overeenkomst de verzekeringspolis van de andere partij te raadplegen. Aangezien een eventueel eigen risico een keuze van de (aansprakelijke) partij zelf is, telt dit bedrag bij de aansprakelijkheidsbeperking niet mee en moet dit door deze partij uit eigen middelen worden vergoed.

- 6.4 De aansprakelijkheid van partijen voor indirecte of gevolgschade is uitgesloten. Hieronder vallen in ieder geval winstderving en gemiste besparingen.
- 6.5 Partijen kunnen alleen aanspraak maken op schadevergoeding als bedoeld in artikel 6.1 wanneer de benadeelde partij de tekortschietende en/of onrechtmatig handelende partij Schriftelijk in gebreke heeft gesteld en deze laatste partij niet binnen de redelijke termijn uit de ingebrekestelling is overgegaan tot correcte nakoming van de Overeenkomst en/of opheffing van de onrechtmatige situatie. De verplichting tot ingebrekestelling vervalt indien nakoming of herstel blijvend onmogelijk is.
- 6.6 De aansprakelijkheidsbeperkingen uit artikelen 6.2 en 6.3 vervallen wanneer:
- (a) De schade is veroorzaakt door schending van intellectuele eigendomsrechten;
  - (b) De schade is veroorzaakt door opzet of grove schuld van de toerekenbaar tekortschietende en/of onrechtmatig handelende partij; of
  - (c) [De schade voortvloeit uit aanspraken van derden ten gevolge van dood of letsel.]

## **7. Vrijwaring<sup>11</sup>**

- 7.1 Dienstverlener vrijwaart Opdrachtgever en stelt Opdrachtgever schadeloos voor vorderingen van derden op grond van onrechtmatige daad en/of inbreuk op intellectuele eigendomsrechten ten aanzien van het gebruik van [de Diensten], de Tussenresultaten, het Eindresultaat en/of het gebruik van een of meerdere Hulpmiddelen. Deze verplichting tot vrijwaring geldt niet indien de schending het gevolg is van handelen van Opdrachtgever zelf of van handelingen die redelijkerwijs voor diens rekening komen.
- 7.2 Dienstverlener vergoedt Opdrachtgever alle kosten en schade, waaronder begrepen de kosten van juridische bijstand, die uit aanspraken uit hoofde van artikel 7.1 voortvloeien. Dienstverlener verplicht zich tot het op eigen kosten treffen van maatregelen die kunnen bijdragen aan het ongestoord gebruik [de Diensten], de Tussenresultaten, het Eindresultaat en/of het gebruik van een of meerdere Hulpmiddelen door Opdrachtgever en tot beperking van door Opdrachtgever te maken kosten en/of te lijden schade.
- 7.3 Onverminderd het bepaalde in artikel 7.1, is Opdrachtgever gerechtigd om, indien derden Opdrachtgever aanspreken uit hoofde van inbreuk op intellectuele eigendomsrechten en/of onrechtmatig handelen jegens die derden, de Overeenkomst Schriftelijk met onmiddellijke ingang, zonder rechterlijke tussenkomst, geheel of gedeeltelijk te ontbinden, onverminderd de overige rechten van Opdrachtgever en zonder dat enige aansprakelijkheidsbeperking van Dienstverlener van toepassing is.

---

<sup>11</sup> Overeengekomen kan worden dat Dienstverlener ervoor instaat dat de geleverde (Diensten), Tussenresultaten, het Eindresultaat en de Hulpmiddelen geen inbreuk maken op bij derden berustende intellectuele eigendomsrechten. In dit model is hiervoor een vrijwaring opgenomen. Dit laat onverlet dat een vrijwaring niet onder alle omstandigheden door een Dienstverlener zal worden afgegeven.

## 8. Intellectuele eigendomsrechten<sup>12</sup>

- 8.1 De Overeenkomst strekt noch tot overdracht van intellectuele eigendomsrechten van Dienstverlener aan Opdrachtgever, noch tot overdracht van intellectuele eigendomsrechten van Opdrachtgever aan Dienstverlener.
- 8.2 Dienstverlener verstrekt hierbij Opdrachtgever het gebruiksrecht om de [Diensten], Hulpmiddelen, de Tussenresultaten en het Eindresultaat binnen diens eigen onderneming te gebruiken c.q. deze openbaar te maken en/of te verveelvoudigen. Vorenbedoeld gebruiksrecht is [invullen: eeuwigdurend, wereldwijd, onherroepelijk, onopzegbaar, niet-exclusief en niet-overdraagbaar]. Door Opdrachtgever aan Dienstverlener verschuldigde royalties worden geacht te zijn inbegrepen in de Vergoeding.
- 8.3 Indien uit de Offerte blijkt dat de Tussenresultaten en/of Eindresultaat ook voor gebruik door derden zijn bestemd, heeft Opdrachtgever de bevoegdheid deze resultaten voor gebruik door die derden openbaar te (doen) maken en/of te verveelvoudigen.
- 8.4 Indien Opdrachtgever een of meerdere Hulpmiddelen gebruikt en afgesproken is dat Opdrachtgever deze bij het eindigen van de Overeenkomst, om welke reden van beëindiging dan ook, aan Dienstverlener moet retourneren, eindigt in dat geval het gebruiksrecht op deze Hulpmiddelen.

## 9. Geheimhouding<sup>13</sup>

- 9.1 Partijen zullen zowel gedurende de looptijd van de Overeenkomst als na beëindiging daarvan, om welke reden dan ook, het bestaan, totstandkoming en inhoud van de Overeenkomst en alle informatie die vertrouwelijk is of geacht moet worden vertrouwelijk te zijn, waaronder bedrijfsgeheimen in de zin van de Wet bescherming bedrijfsgeheimen, op geen enkele wijze aan derden openbaren, behalve voor zover openbaarmaking noodzakelijk is met het oog op de uitoefening van de rechten uit de Overeenkomst, verplicht is op grond van de wet, voorschrift van overheidswege of bindende uitspraak van de rechter of ander overheidsorgaan.

---

<sup>12</sup> Het maken van goede afspraken over de intellectuele eigendomsrechten is van groot belang. Men kan niet zonder meer van de in dit model gemaakte keuzes uitgaan. Als uitgangspunt bij het opstellen van dit modelcontract geldt dat beide partijen geen intellectuele eigendomsrechten overdragen. Lid 2 verplicht de Dienstverlener het nodige gebruiksrecht te verstrekken om de Diensten te kunnen ontvangen. De omvang van dit gebruiksrecht dient nog wel uitgewerkt te worden door de gebruiker van dit model. In lid 3 is bepaald dat het gebruiksrecht op de resultaten van de Diensten verder gaat wanneer uit de Offerte blijkt dat deze resultaten ook voor gebruik door derden zijn bestemd. Onder lid 4 is ten aanzien van Hulpmiddelen vastgelegd dat deze bij het eindigen van de Dienstverlening moeten worden geretourneerd indien dat in de Offerte is vastgelegd. Aangezien in deze clausule een gebruiksrecht (licentie) wordt verleend dient erop gewezen te worden dat juridische problemen kunnen ontstaan bij een faillissement van (een der) partijen. Zie voor meer informatie hierover, en over contracteren van gebruiksrechten in het algemeen, modellen **VIII 2.1 Eenvoudige licentieovereenkomst voor standaard computerprogrammatuur** en **VIII 2.12 Eenvoudige koopovereenkomst betreffende (een) eeuwigdurende, betaalde licentie(s) voor standaard computerprogrammatuur** en de daarbij horende aantekeningen.

<sup>13</sup> Op basis van deze clausule dienen ook expliciet bedrijfsgeheimen in de zin van de Wet bescherming bedrijfsgeheimen geheim te worden gehouden door partijen. Voor modellen met uitgebreidere geheimhoudingsverplichtingen zij verwezen naar model **VIII 2.9 Eenvoudige geheimhoudingsovereenkomst** of **VIII 2.9.10 Simple non-disclosure agreement**.



- 9.2 Partijen zullen overeenkomstige geheimhoudingsverplichtingen opleggen aan alle door hen ingeschakelde werknemers, freelancers en/of opdrachtnemers voor enige werkzaamheden ter uitvoering van de Overeenkomst. Partijen garanderen elkaar over en weer nakoming van deze verplichtingen door deze ingeschakelde werknemers, freelancers en/of opdrachtnemers.
- 9.3 De verplichting tot geheimhouding geldt niet voor informatie die voorafgaand aan het sluiten van de Overeenkomst reeds in het publieke domein was of nadien rechtmatig in het publieke domein is gekomen, tenzij dit het gevolg is van handelen in strijd met artikel 9.1.
- 9.4 Behoudens voorafgaande Schriftelijke toestemming van Opdrachtgever, is het Dienstverlener niet toegestaan in advertenties, reclame-uitingen of anderszins binnen het kader van zijn marketingactiviteiten melding te maken van het feit dat Opdrachtgever één van zijn cliënten is.
- 9.5 Opdrachtgever gaat ermee akkoord dat ervaring en knowhow die Dienstverlener opdoet tijdens de uitvoering van de Overeenkomst niet vallen onder de verplichting tot geheimhouding als bedoeld in artikel 9.1.<sup>14</sup>
- 9.6 [Het bepaalde in dit artikel 9 is niet van toepassing indien er sprake is van derden in de zin van artikel 8.3. Indien deze derde daardoor kennisneemt van vertrouwelijke informatie van Dienstverlener, heeft Dienstverlener het recht te verlangen dat deze derde een geheimhoudingsovereenkomst ondertekent.]

## 10. Privacy en beveiliging<sup>15</sup>

### 10.1 Definities

---

<sup>14</sup> Het bedrijf van Dienstverlener bestaat er voor een belangrijk gedeelte uit dat ervaring en knowhow die opgedaan wordt vrijelijk gebruikt kunnen worden voor uiteenlopende opdrachten. Lid 5 zondert deze categorie van gegevens daarom uit van de verplichting tot geheimhouding.

<sup>15</sup> In veel situaties van IT dienstverlening worden Persoonsgegevens tussen verschillende partijen uitgewisseld. Voor de verwerking van Persoonsgegevens is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) (Verordening (EU) 2016/679) rechtstreeks van toepassing in de EER. De AVG wordt in het Engels aangeduid als 'General Data Protection Regulation' (GDPR). De AVG is materieel en territoriaal van toepassing zoals bepaald in artikelen 2 en 3 AVG. De nationale implementatiewet die een aantal 'losse eindjes' van de AVG regelt wordt hier verder niet besproken.

Hoewel de 'oude' privacy principes zijn blijven bestaan, heeft de AVG nieuwe verplichtingen geschapen voor zowel verantwoordelijken als verwerkers. Een voorbeeld hiervan is de verantwoordingsplicht: organisaties moeten kunnen aantonen dat zij voldoen aan de AVG. Verder geeft de AVG nieuwe rechten aan individuen met betrekking tot het verwerken van hun gegevens, zoals het recht op dataportabiliteit. Overigens is het een misvatting dat er in 'meer gevallen' 'toestemming' zou moeten worden gevraagd aan Betrokkenen voor de Verwerking van hun Persoonsgegevens. De verwerkingsgrondslagen blijven immers per saldo hetzelfde. Indien toestemming een rechtsgeldige grondslag is, lijkt het er echter wel op dat aan hieraan zwaardere eisen worden gesteld dan aan toestemming onder het 'oude recht'.

Afhankelijk van de aard en omvang, kunnen inbreuken op de AVG leiden tot administratieve boetes tot € 20 miljoen of 4% van jaaromzet. Deze staan los van mogelijke PR - of reputatieschade. De boetes kunnen worden opgelegd door de nationale toezichthouders. In Nederland is dat de Autoriteit Persoonsgegevens (AP). De EU-regelgever wilde tegelijk met de AVG ook nieuwe cookieregelgeving in werking laten treden met de ePrivacyverordening, maar dit is vooralsnog niet gebeurd. Tot de inwerkingtreding van de ePrivacyverordening, moeten we ons voor het plaatsen en uitlezen van cookies baseren op artikel 11.7a Tw. Dit laat onverlet dat voor de 'onderliggende' Verwerking van Persoonsgegevens op basis van cookies de AVG geldt.

Deze modelbepaling heeft als uitgangspunt dat Opdrachtgever het Verwerken van Persoonsgegevens uitbesteedt aan Dienstverlener. Dit kan betekenen dat de Opdrachtgever als 'Verantwoordelijke' moet worden aangemerkt en de

AVG: Algemene Verordening Gegevensbescherming (Verordening (EU) 2016/679).

Betrokkenen: natuurlijke personen van wie Persoonsgegevens worden Verwerkt.

Datalek: elke inbreuk op de beveiliging die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot vernietiging, verlies, wijziging, ongeoorloofde verstrekking van of ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte Persoonsgegevens.

Gegevensbeschermingsrecht: alle toepasselijke nationale, internationale en EU wet- en regelgeving, inclusief de AVG, of bindende gedragscodes, die regels bevatten met betrekking tot bescherming van Persoonsgegevens van natuurlijke personen.

Persoonsgegevens: alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon, waarbij als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd.

Subverwerker: organisatie die ten behoeve van Verwerker Persoonsgegevens Verwerkt zonder aan zijn rechtstreeks gezag te zijn onderworpen.

Verantwoordelijke: organisatie die alleen of samen met anderen het doel van en middelen voor verwerking van Persoonsgegevens vaststelt.

Verwerken: een bewerking of geheel van bewerkingen met betrekking tot Persoonsgegevens of geheel van Persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, waaronder maar niet beperkt tot inzien, verstrekken, toegankelijk maken, overdragen of doorgeven. In deze Overeenkomst worden alle werkwoordsvormen van 'Verwerken' onder deze definitie begrepen.

---

Dienstverlener als 'Verwerker' in de zin van de AVG. Als dat het geval is, moeten zij een verwerkersovereenkomst sluiten (artikel 28 AVG). Hoewel er in dit model voor is gekozen om de Overeenkomst tevens aan te merken als verwerkersovereenkomst, adviseert de AP om een aparte verwerkersovereenkomst te sluiten. Deze modelbepaling vormt daarvoor een basis. Voor een separaat contractmodel wordt verwezen naar model **VIII 5.65**

#### **Verwerkersovereenkomst.**

De in de clausule opgenomen verplichtingen tot het nemen van passende beveiligingsmaatregelen en het melden van datalekken spreken voor zich. Wel willen we in dit bestek nog opmerken dat bijzondere aandacht moet worden besteed aan de situatie dat Persoonsgegevens naar landen buiten de EER worden geëxporteerd. De hoofdregel is dat een organisatie Persoonsgegevens slechts mag exporteren naar derde landen met een passend beschermingsniveau op basis van een adequaatheidsbesluit. Bij ontstentenis daarvan mag doorgifte aan een derde land enkel plaatsvinden, mits Betrokkenen over afdwingbare rechten en doeltreffende rechtsmiddelen beschikken en passende waarborgen worden geboden. Voorbeelden van passende waarborgen zijn een EU modelcontract (<https://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2001:181:0019:0031:NL:PDF>) of Binding Corporate Rules. Bij ontstentenis van zowel een adequaatheidsbesluit als passende waarborgen, mag doorgifte naar een derde land slechts plaatsvinden als aan de uitzonderingen van artikel 49 AVG is voldaan, zoals uitdrukkelijke toestemming van de Betrokkene.

Hoewel de juridische status hiervan niet geheel duidelijk is, kan voor de doorgifte van Persoonsgegevens vanuit de EER naar de VS ook het EU/VS Privacy Shield als transfermechanisme gelden. Als de relevante contractspartij(en) is/zijn gecertificeerd onder dit Privacy Shield, is een EU Modelcontract in beginsel niet vereist. Dit laat echter onverlet dat er nog steeds een verwerkersovereenkomst gesloten moet worden indien vereist.

Deze 'Basisbepaling' bevat slechts basis privacyclausules. Gelet op de aard van dit model zijn de aanvullende bepalingen uit de 'Add On' niet opgenomen. Daarvoor zij verwezen naar bijvoorbeeld **VIII 2.6 Eenvoudige overeenkomst voor software as a service.**

Verwerker: organisatie die ten behoeve van Verantwoordelijke Persoonsgegevens verwerkt.

- 10.2 Dit artikel 10 is van toepassing indien en voor zover Dienstverlener bij de uitvoering van de Overeenkomst Persoonsgegevens Verwerkt ten behoeve van Opdrachtgever. In dat geval wordt Opdrachtgever als Verantwoordelijke aangemerkt en Dienstverlener als Verwerker. Dienstverlener zal zich houden aan alle op hem rustende verplichtingen die voortvloeien uit Gegevensbeschermingsrecht en de Overeenkomst, waarbij de Overeenkomst tevens geldt als verwerkersovereenkomst als bedoeld in artikel 28 AVG.
- 10.3 Indien een afzonderlijke verwerkersovereenkomst onderdeel vormt van de Overeenkomst en afwijkt van dit artikel 10, prevaleren de bepalingen uit de afzonderlijke verwerkersovereenkomst boven de bepalingen uit dit artikel 10.
- 10.4 Alle verplichtingen van Dienstverlener die uit dit artikel 10 voortvloeien, gelden ook voor degenen die Persoonsgegevens Verwerken onder het gezag of in dienst van Dienstverlener.
- 10.5 Zonder voorafgaande Schriftelijke toestemming van Opdrachtgever, is het Dienstverlener niet toegestaan om Subverwerkers in te schakelen voor de Verwerking van Persoonsgegevens. Indien Opdrachtgever Schriftelijke toestemming verleent om Subverwerkers in te schakelen, staat Dienstverlener ervoor in dat Subverwerkers onverkort het bepaalde in dit artikel 10 nakomen op basis van een Schriftelijke overeenkomst en blijft Dienstverlener onverminderd verantwoordelijk en aansprakelijk voor het bepaalde in dit artikel 10. Dienstverlener zal op eerste verzoek van Opdrachtgever een volledige lijst verstrekken van Subverwerkers. Dienstverlener zal Opdrachtgever direct informeren over (beoogde) veranderingen inzake een toevoeging of vervanging van Subverwerkers, waarbij Opdrachtgever de mogelijkheid wordt geboden tegen de (beoogde) veranderingen bezwaar te maken.
- 10.6 Dienstverlener, en iedereen die onder zijn gezag handelt en toegang heeft tot Persoonsgegevens, zal Persoonsgegevens uitsluitend Verwerken ten behoeve van en namens Opdrachtgever en in overeenstemming met specifieke instructies voor de Verwerking, zoals beschreven in **Bijlage 7**. Dienstverlener zal Persoonsgegevens in geen geval Verwerken voor eigen of andere doeleinden. Dienstverlener zal Opdrachtgever direct informeren indien naar zijn mening instructies van Opdrachtgever inbreuk maken op Gegevensbeschermingsrecht. De soorten Persoonsgegevens, duur van de verwerking, categorieën van individuen, toegangsniveaus, onderwerp, doeleinden en aard van de verwerking zijn neergelegd in **Bijlage 8**.
- 10.7 Dienstverlener zal Persoonsgegevens strikt vertrouwelijk behandelen. Dienstverlener is niet gerechtigd om Persoonsgegevens op enige wijze openbaar te maken, te verstrekken of ter beschikking stellen aan derden, tenzij Dienstverlener voorafgaande Schriftelijke toestemming van Opdrachtgever heeft verkregen of dwingend recht openbaarmaking voorschrijft.
- 10.8 Dienstverlener zal alle redelijke inspanningen leveren om ervoor te zorgen dat Persoonsgegevens te allen tijde volledig en correct zijn.
- 10.9 Dienstverlener zal alle passende technische en organisatorische maatregelen treffen om een op de risico's afgestemd beveiligingsniveau te waarborgen om Persoonsgegevens te beschermen tegen vernietiging, verlies, wijziging, ongeoorloofde verstrekking of toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte Persoonsgegevens, hetzij per ongeluk, hetzij onrechtmatig. Dienstverlener zal de verplichting tot het nemen van passende technische en organisatorische maatregelen en de verplichting tot geheimhouding ook opleggen aan zijn medewerkers en

anderen die rechtmatig toestemming hebben om toegang te verkrijgen tot de Persoonsgegevens. De hiervoor bedoelde maatregelen zijn nader gespecificeerd in **Bijlage 9**.

- 10.10 Zonder voorafgaande Schriftelijke toestemming van Opdrachtgever zal Dienstverlener geen Persoonsgegevens Verwerken in een land buiten de Europese Economische Ruimte [indien dat land geen passend beschermingsniveau ten aanzien van Persoonsgegevens biedt].
- 10.11 Dienstverlener zal Persoonsgegevens niet langer bewaren dan noodzakelijk voor de uitvoering van zijn verplichtingen uit hoofde van dit artikel 10. Na de bewaartermijn zal Dienstverlener de Persoonsgegevens anonimiseren of verwijderen, tenzij de wet een langere bewaartermijn verplicht stelt en er een grondslag is voor de verwerking.
- 10.12 [Bepalingen in algemene of bijzondere voorwaarden van Dienstverlener met betrekking tot de bescherming van Persoonsgegevens die afwijken van het gestelde in dit artikel 10 zijn niet van toepassing.]
- 10.13 Dienstverlener verleent op eerste verzoek van Opdrachtgever onverwijld volledige medewerking om Betrokkenen hun rechten met betrekking tot de verwerking van Persoonsgegevens conform artikelen 12 t/m 23 AVG te laten uitoefenen, waaronder het recht op informatie, inzage, verwijdering inclusief 'recht op vergetelheid', rectificatie, overdraagbaarheid, bezwaar en rechten terzake van geautomatiseerde individuele besluitvorming, waaronder profilering. Ook stelt Dienstverlener Opdrachtgever continu in staat na te gaan of derden die Dienstverlener bij de uitvoering van de Overeenkomst inschakelt, voldoen aan hun verplichtingen in dit verband.

## **11. Contactpersonen<sup>16</sup>**

- 11.1 Partijen wijzen elk een contactpersoon aan die de contacten over de uitvoering van de Overeenkomst onderhoudt. Partijen informeren elkaar [Schriftelijk] over wie zij als contactpersoon hebben aangewezen.
- 11.2 Contactpersonen kunnen partijen alleen vertegenwoordigen en binden voor zover het de uitvoering van de Overeenkomst betreft. Zij hebben niet de bevoegdheid om de Overeenkomst te wijzigen.

## **12. Vervanging personeel**

- 12.1 Dienstverlener mag Personeel alleen vervangen met voorafgaande Schriftelijke toestemming van Opdrachtgever. Opdrachtgever mag zijn toestemming niet op onredelijke gronden weigeren, maar kan wel voorwaarden verbinden aan de toestemming.
- 12.2 Partijen kunnen vervanging verlangen van Personeel van de andere partij, indien zij de inzet daarvan om redenen in de persoon gelegen niet langer wenselijk achten.
- 12.3 Bij vervanging van Personeel brengt Dienstverlener geen daarmee verband houdende kosten aan Opdrachtgever in rekening, tenzij Dienstverlener Schriftelijk aantoont dat het verzoek tot vervanging geen redelijke grondslag had.

---

<sup>16</sup> Een goede communicatie tussen Opdrachtgever en Dienstverlener is van belang om tijdig problemen, wensen en verbeteringen van de uitvoering van de Overeenkomst te bespreken. Er kan voor worden gekozen om te bepalen dat de contactpersonen vertegenwoordigingsbevoegd zijn en dat de contactpersonen Schriftelijk contractwijzigingen kunnen overeenkomen.

12.4 Bij vervanging van Personeel stelt Dienstverlener Personeel beschikbaar in overeenstemming met **Bijlagen 3 en 6** en dat wat betreft deskundigheid, opleiding en ervaring ten minste gelijkwaardig is aan het oorspronkelijk ingezette Personeel.

### 13. Duur en beëindiging Overeenkomst<sup>17</sup>

#### 13.1 [Optie 1:]

De Overeenkomst treedt in werking op [datum] en eindigt op [datum]. De Overeenkomst kan onder dezelfde voorwaarden met een periode van [invullen periode] worden verlengd, mits Opdrachtgever daarvan uiterlijk [invullen weken/maanden] voor het verstrijken van de initiële looptijd Schriftelijk kennis heeft gegeven aan Dienstverlener.

[Of uitdrukkelijk keuze maken voor Optie 2:]

De Overeenkomst treedt in werking op [datum] en eindigt door volbrenging van de opdracht, tenzij beëindiging plaatsvindt op de andere gronden, zoals in dit artikel 13 genoemd.

13.2 De Overeenkomst kan door Opdrachtgever tussentijds Schriftelijk worden opgezegd waarbij een opzegtermijn van [invullen] weken in acht moet worden genomen. Indien Opdrachtgever van dit recht gebruikmaakt is Opdrachtgever uitsluitend een Vergoeding verschuldigd naar rato van volbrenging van het Project [vermeerderd met een bedrag van [invullen]].

13.3 Dienstverlener is gerechtigd om in geval van gewichtige redenen de Overeenkomst tussentijds op te zeggen. Slechts indien de gewichtige redenen Opdrachtgever betreffen of diens hulppersonen, is Dienstverlener gerechtigd tot een vergoeding voor de door hem uitgevoerde werkzaamheden naar rato van volbrenging van het Project.

13.4 Onverminderd de mogelijkheid van een partij tot gehele of gedeeltelijke ontbinding van de Overeenkomst op grond van de wet, is een partij in aanvulling daarop gerechtigd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang en zonder Schriftelijke ingebrekestelling buiten rechte te ontbinden indien:

- (a) Het faillissement van de wederpartij wordt aangevraagd;
- (b) De wederpartij in staat van faillissement wordt verklaard;
- (c) De wederpartij (al dan niet voorlopig) surseance van betaling wordt verleend; of
- (d) De onderneming van de wederpartij wordt beëindigd of geheel of gedeeltelijk aan een derde overgedragen.

---

<sup>17</sup> Deze Overeenkomst kan op de volgende gronden eindigen: door het louter verstrijken van tijd, volbrenging van de opdracht, opzegging of ontbinding. In het Burgerlijk Wetboek is niet een algemene regeling opgenomen over opzegging. Voor ontbinding is wel een algemene regeling gecodificeerd. Gelet op artikel 6:271 BW betreffen de rechtsgevolgen van ontbinding een verplichting tot ongedaanmaking. Als partijen dat niet willen dienen zij dit uitdrukkelijk uit te sluiten. Er zij op gewezen dat opzeggen en ontbinding verschillende rechtsgevolgen hebben. Daarom moet over de keuze hiervan goed worden nagedacht. De partij die wenst te beëindigen zal in ieder geval duidelijk moeten aangeven of hij de overeenkomst beëindigt door ontbinding of opzegging. Afhankelijk van de aard van de IT diensten zullen ook de financiële gevolgen van de (tussentijdse) beëindiging goed moeten worden beschreven.

13.5 Indien Dienstverlener een of meer Hulpmiddelen aan Opdrachtgever ter hand heeft gesteld in het kader van de Diensten, worden die bij beëindiging van de Overeenkomst door de Opdrachtgever aan Dienstverlener geretourneerd.

#### **14. Exit procedure**

14.1 Partijen komen overeen dat zij in geval van beëindiging van de Overeenkomst om welke reden dan ook, per omgaande zullen overleggen over de voortzetting van dienstverlening door derden of door Opdrachtgever zelf.

14.2 Dienstverlener zal Opdrachtgever ondersteunen bij deze overgang indien er sprake is van een vergelijkbare infrastructuur als die van Dienstverlener.<sup>18</sup>

14.3 Alle kosten die samenhangen met de voortzetting van de dienstverlening komen voor rekening van de partij die de Overeenkomst beëindigt. Indien het eindigen van de Overeenkomst echter plaatsvindt door middel van ontbinding wegens wanprestatie zijdens Opdrachtgever dient deze de kosten van de dienstverlening te vergoeden. De in voorkomend geval door Opdrachtgever te betalen Vergoedingen zijn vastgelegd in **Bijlage 6**.

#### **15. Overdracht<sup>19</sup>**

15.1 Het is een partij niet toegestaan om rechten en/of verplichtingen uit de Overeenkomst aan een derde over te dragen zonder voorafgaande Schriftelijke toestemming van de andere partij.

15.2 Het is Dienstverlener toegestaan derden in te schakelen bij de uitvoering van de Overeenkomst, indien Opdrachtgever hiermee Schriftelijk akkoord gaat.

15.3 Opdrachtgever is de Overeenkomst niet aangegaan met het oog op een bepaald persoon, zoals bedoeld in artikel 7:404 BW.

#### **16. Bijlagen en hiërarchie van documenten**

16.1 Bij de Overeenkomst behoren de volgende Bijlagen:

Bijlage 1: Omschrijving van de Diensten;

Bijlage 2: Beschrijving van het Eindresultaat;

Bijlage 3: Lijst met in te schakelen Personeel;

Bijlage 4: Het goedgekeurde Projectdocument;

Bijlage 5: Projectplan;

---

<sup>18</sup> De medewerkingsverplichting geldt vooral indien Opdrachtgever of een derde het project de facto voortzet.

<sup>19</sup> Het verdient voor beide partijen aanbeveling de overdraagbaarheid van rechten en/of verplichtingen uit te sluiten zonder schriftelijke toestemming van de andere partij. Zo zal de Dienstverlener die verplichtingen is aangegaan jegens de Opdrachtgever niet met een andere Opdrachtgever geconfronteerd willen worden, en vice versa. Speerpunten van een Agile-softwareontwikkeling zijn immers vergaande samenwerking en onderlinge interactie tussen partijen. Bovendien mag worden aangenomen dat de Opdrachtgever de Dienstverlener geselecteerd heeft op grond van zijn specifieke deskundigheid. Voorgaande verhoudt zich daarom niet goed met een vrijelijke overdracht van rechten en verplichtingen. Overigens valt Personeel van de Dienstverlener zelf niet onder deze bepaling. Dit wordt onderstreept door te bepalen dat de overeenkomst niet is aangegaan met het oog op een bepaald persoon in de zin van artikel 7:404 BW.

Bijlage 6: Vergoedingen en facturering;

Bijlage 7: Instructies in het kader van de Verwerking van Persoonsgegevens;

Bijlage 8: Scope van de Verwerking van Persoonsgegevens;

Bijlage 9: Technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen.

- 16.2 Bij strijdigheid tussen de in artikel 16.1 genoemde documenten geldt een afnemende rangorde, waarbij het hoger gerangschikte document prevaleert boven (het) lager gerangschikte document(en). De Overeenkomst zelf heeft de hoogste rangorde.

## 17. Toepasselijk recht en geschillenbeslechting<sup>20</sup>

- 17.1 De rechter in het arrondissement [invullen] in Nederland is bij uitsluiting bevoegd ter zake van ieder geschil tussen partijen dat verband houdt met de Overeenkomst.

- 17.2 De Overeenkomst wordt beheerst door Nederlands recht.

*[Hierna volgt een alternatief voor de overheidsrechter uit lid 1. De gebruiker van dit model moet uitdrukkelijk een keuze maken:]*

- 17.3 Ieder geschil dat ontstaat naar aanleiding van de Overeenkomst of nadere overeenkomsten die daarvan het gevolg zijn, zal bij uitsluiting worden beslecht overeenkomstig het Arbitragereglement van de Stichting Geschillenoplossing Automatisering, statutair gevestigd te Haarlem (zie [sgoa.org](http://sgoa.org) en [sgoa.eu](http://sgoa.eu)). Er is een geschil indien een partij dit stelt.

- 17.4 Partijen verplichten zich om op eerste Schriftelijk verzoek van de andere partij onverwijld actief, constructief en onvoorwaardelijk deel te nemen aan een ICT-mediation traject overeenkomstig het ICT-Mediation Reglement van de Stichting Geschillenoplossing Automatisering, statutair gevestigd te Haarlem (zie [www.sgoa.org](http://www.sgoa.org) en [www.sgoa.eu](http://www.sgoa.eu)).

## 18. Overige bepalingen

- 18.1 Bepalingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging van de Overeenkomst te gelden, zijn nadien van toepassing, waaronder maar niet beperkt tot artikelen 6 (Aansprakelijkheid), 7 (Vrijwaring), 8 (Intellectuele eigendomsrechten), 9 (Geheimhouding) 17 en (Toepasselijk recht en geschillenbeslechting).

---

<sup>20</sup> Dit artikel biedt alternatieve bepalingen voor het beslechten van een geschil, te weten door de overheidsrechter, één of meerdere arbiters en officieus mediation. In de arbitrageclausule van dit model is gekozen voor de toepasselijkheid van het arbitragereglement van de Stichting Geschillenoplossing Automatisering (SGOA). De SGOA is opgericht voor geschillen in projecten op het gebied van informatie- en communicatietechnologie (ICT). De gebruiker van dit model dient een expliciete keuze te maken voor een van de opgenomen modelclausules. Laat men de bepalingen staan dan is er geen keuze gemaakt en zal dit ertoe leiden dat er geen arbitrageovereenkomst gesloten is, althans dat die niet kan worden aangetoond met deze overeenkomst. Een arbiter zal zich in dat geval onbevoegd verklaren. Het kan wenselijk zijn - afhankelijk van de complexiteit van de IT-samenwerking, de contractwaarde, de grootte van de belangen, de concurrentiepositie van partijen, etc. - gedetailleerde afspraken over arbitrage te maken, zoals ten aanzien van de taal van de arbitrage, het aantal arbiters e.d. Partijen kunnen hiertoe gebruik maken van het [model IV 4.1.1.2](#). In dat geval verdient het aanbeveling de arbitrageclausule in dit model volledig te vervangen door de teksten die in model [IV.4.1.1.2](#) worden gebruikt. Mediation is een steeds meer geaccepteerde vorm van officieuze geschillenbeslechting en zeker bij ICT-geschillen relevant. Mediation staat in principe niet in de weg aan de gang naar de (overheids)rechter of de arbiters.

- 18.2 Algemene of bijzondere voorwaarden van partijen of derden zijn niet van toepassing.<sup>21</sup>
- 18.3 Indien één of meer van de bepalingen in de Overeenkomst ongeldig, in strijd met de wet of niet afdwingbaar is of zijn, laat dit de geldigheid van de overige bepalingen onverlet. Partijen zullen in goed overleg onderhandelen over een nieuwe bepaling ter vervanging van de ongeldige of niet afdwingbare bepaling, die zoveel mogelijk de strekking van de ongeldige of niet afdwingbare bepaling volgt.
- 18.4 Kennisgevingen die partijen op grond van de Overeenkomst aan elkaar doen, vinden Schriftelijk plaats.
- 18.5 Eventuele mondelinge toezeggingen en afspraken hebben geen werking, tenzij deze Schriftelijk door partijen zijn bevestigd.
- 18.6 Het door partijen niet uitoefenen van enig recht of het niet inzetten van enig rechtsmiddel houdt geen afstand van dat recht of rechtsmiddel in.
- 18.7 Onder een niet toerekenbare tekortkoming ('overmacht') wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, tekortkomingen van door Dienstverlener ingeschakelde derden en/of liquiditeits- c.q. solvabiliteitsproblemen.

Aldus in tweevoud overeengekomen op [datum] te [plaats].

Dienstverlener

Oprichtgever

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

<sup>21</sup> Partijen sluiten algemene voorwaarden in dit model uit, maar zij kunnen uiteraard bepalen om die wel van toepassing te verklaren. Bekende algemene ICT voorwaarden zijn de zogenaamde ARBIT-voorwaarden. Bekende leveranciersvriendelijke voorwaarden zijn de Nederland ICT Voorwaarden. Zie: [https://www.nederlandict.nl/wpcontent/uploads/2016/03/Nederland\\_ICT\\_Voorwaarden\\_Inkijxemplaar.pdf](https://www.nederlandict.nl/wpcontent/uploads/2016/03/Nederland_ICT_Voorwaarden_Inkijxemplaar.pdf)